**SCHEMA REGISTRO VOLONTARI NON OCCASIONALI**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NR. PROGRESSIVO DEL VOLONTARIO | Nome e Cognome del Volontario | Luogo e data di nascita  (oppure in alternativa il C.F.) | Residenza | Data inizio attività di volontariato | Data cessazione attività di volontariato | Data e firma del segretario |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Nota Bene: il Registro volontari deve essere bollato in ogni foglio da un notaio o da un pubblico ufficiale a ciò abilitato (va bene anche il segretario comunale) che dichiara nell’ultima pagina il numero dei fogli che lo compongono (nota ministeriale nr. 7180 del 28/05/2021)